

2024학년도 제1학기

대학원 석·박사학위청구논문 심사 및 결과 제출 안내

2024학년도 제1학기 대학원 석·박사학위청구논문 심사 및 결과 제출 안내드리오니
금학기 논문심사 대상 대학원생은 공지 및 붙임 파일을 확인하여 주시기 바랍니다.

1. 학위청구논문 관련 주요일정

구분	일정	내용	비고
논문심사비 납부	2024. 3. 18.(월) ~ 6. 21.(금)	가. 반드시 본인 논문심사일 이전까지 납부 나. 납부 방법: 가상계좌로 계좌이체 납부 [마이유레카>학사>졸업>논문심사비납부신청>고지서출력] 다. 납부확인: 신한은행 간편조회서비스 이용 [신한은행>간편조회서비스>대학등록금>대학등록금납부조회] (바로그가기) *학교: 5508-이화여자대학교(논문비)	▷ 논문심사비 석사: 168,000원 박사: 795,000원
학위청구 논문심사	2024년 3월 ~ 6월	가. 학생 → 전공사무실 나. 제출 서류 ① 심사용 논문(가제본) ② 심사대상자 확인서 ③ 연구윤리 준수 서약서 ④ 연구윤리 교육 수료증 (2014년도 입학생부터) ⑤ 학위논문 표절 검사 결과 확인서 ⑥ Turnitin(턴잇인) 디지털수령증 ⑦ <박사> 박사학위과정 논문 발표 실적 및 연구실적물 ※하단 2번 항목 참조	▷ 문의: 전공사무실 ▷ Turnitin(턴잇인) 디지털수령증 발급 방법 (바로그가기)
학위청구논문 전자파일 온라인 제출	2024. 6. 21. (금) ~ 6. 28. (금)	가. 학생 → 중앙도서관 홈페이지 - 완제본 파일을 도서관홈페이지에 직접 제출 나. 제출방법 [도서관홈페이지>컬렉션>디지털이화>dCollection_EWHA] (바로그가기)	▷ 문의: 중앙도서관 ☎02-3277-4614
학위청구논문 최종 결과물 제출	2024. 6. 24.(월) ~ 6. 26.(수) 17:00까지	가. 학생 → 음악대학 행정실(음117호) 나. 제출 서류 ① 하드커버 논문 완제본 3부 ② 학위논문 저작물 이용 허락서(자필서명) ③ 학위논문 파일 제출확인서 ④ 학위논문 표절 검사 결과 확인서(최종본) ⑤ Turnitin(턴잇인) 디지털수령증(최종본) ⑥ 하드커버 논문 표지 복사본(출력본X) ⑦ <박사> 박사 통계조사 설문지 (추후안내예정) ⑧ <무용학과> 학과논문관련 공연발표 DVD (해당자)	▷ 문의: 음악대학행정실 ☎ 02-3277-2432 ▷ 모든 서류 원본 제출 (복사본X)

2. <박사학위과정> 논문 발표 실적 목록 및 결과 제출

가. 시행 근거

- 2014학년도 입학생부터 적용

[대학원 학칙시행세칙] 제52조의2(재학 중 논문 발표)

- ① 박사학위과정 학생은 재학 중 각 학부·학과에서 정한 학술지에 1편 이상의 논문을 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 발표하여야 한다.
- ② 실기박사학위과정 학생은 재학 중 각 학부·학과에서 정한 연구실적물을 제출함으로써 제1항에 따른 논문의 학술지 발표를 갈음 할 수 있다.

나. 제출 시기

- 심사용 논문(가제본) 제출 시 원본으로 학과사무실에 제출

다. 제출 내용

1) 필수 제출사항

(붙임8)<박사학위/통합과정 논문 발표실적목록>은 재학 중 발표한 논문 또는 개인 발표회를 작성하여 제출.

2) 추가 제출사항

가) 이론박사 (작곡, 음악이론, 음악학, 한국음악이론)

▶재학 중 발표한 논문 실적물

- 한국연구재단 등재지/등재후보지에 1편 이상 주저자 (제1저자 또는 교신저자)로 발표한 결과물(논문) 각 1부.

나) 실기박사 (그 외)

▶재학 중 연주한 개인 발표회 실적물

① 발표한 결과물(비디오, CD, DVD 등 50분 내외) 1부. ★최소 1개 이상 필수 제출.

② 홍보물(팸플릿, 프로그램) 1부

※유의사항

1. 모든 발표회 실적물에 대한 증빙을 반드시 제출.(①또는②)
2. 발표회 실적물 중 '① 발표한 결과물(비디오, CD, DVD 등 50분 내외)'은 최소 1개 이상 필수 제출.
3. 제출 증빙자료가 없는 발표회 실적물은 목록에서 제외함

3. 서류 제출 시 유의사항

※서류 제출 후 발견되는 오류 및 수정사항으로 인해 발생하는 모든 불이익은 학생의 귀책사유

가. 모든 서류 작성 시 **수정테이프 사용 금지!**

나. 학번 반드시 **대문자**로 정확하게 기재

다. [학과(부)/전공] 기재 시 본인 소속을 정확하게 작성.

★음악학부(O) 음악학과, 음악과(X)

★무용학과(O) 무용학부, 무용과(X)

※전공명에 **약기명(세부전공) 기입 시 접수 불가.**

라. 학위청구논문 템플릿(양식)은 개인에 맞게 수정하여 사용

마. 제출서류 별 유의사항

● 심사대상자 확인서

- 2024-1 영어성적 제출자 또는 봄학기/여름학기 대학원 영어특강 수강자는 영어시험 합격 란에 <2024-1 제출예정>에 표시

● 학위논문 표절 검사 결과 확인서

- 논문지도교수님께서 직접 작성 (표절검사 결과를 기반으로 의견 작성, 유사도 필수 기재X)
- 행정실 제출 시, 반드시 완제본 파일로 다시 한 번 작성하여 제출 (지도교수님 의견 작성이 필수이기 때문에 일정에 차질이 없도록 유의)

4. 문의

내용	구분	장소	내선번호(☎)
논문분량, 내용, 구성 등	본인 지도교수님과 상의		
가제본 제출 심사 일정 및 절차	건반악기와 사무실	음악관 500-A호	2408
	관현악과 사무실	음악관 400-A호	2417
	성악과 사무실	음악관 400-A호	2423
	작곡·음악학사무실	음악관 300-A호	2431
	한국음악과 사무실	음악관 300-A호	2449
전자파일 온라인 제출	중앙도서관 학술정보지원팀	중앙도서관 5층 수서실	4614
최종 결과물 제출 /논문심사비 납부	음악대학 행정실	음악관 117호	2432

- 불 임: 1. 2024학년도 제1학기 석·박사 학위청구논문 심사 및 결과 제출 안내
 2. 학위논문 표절 검사 시행 방법 안내
 3. 심사대상자(학생) 확인서
 4. 학위청구논문 심사결과서
 5. 학위청구논문심사 최종 종합보고서
 6. 연구윤리준수서약서
 7. 학위논문 표절 검사 결과 확인서
 8. 박사학위.통합과정 논문 발표 실적 목록
 9. 학위청구 논문 템플릿(양식)
 10. 학위청구 논문체제. 끝.